|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PUKÖ****DÖNGÜSÜ[[1]](#endnote-1)** | **SORUMLU** | **İŞ AKIŞI** | **FAALİYET/AÇIKLAMA** | **DOKÜMAN / KAYIT** |
| Planlama | ÖİDB | Seçim Takvimi Dekanlığa gönderilir. | Üniversite Seçim Kurulu tarafından hazırlanan seçim takvimi birimlere gönderilir ve seçimlerin takvime göre yapılması istenir. | \*İKCÜ-EBYS |
| Planlama | Dekan Dekan YardımcısıBölüm BaşkanıBölüm Başkan Yrd.Fakülte-Bölüm Öğretim Üyesi | Seçim kurullarının oluşturulması | Fakülte Seçim Kurulu: Bir Dekan Yardımcısı başkanlığında Fakülte öğretim üyeleri arasından Dekan tarafından görevlendirilecek Başkan dahil 3 kişiden,Bölüm Seçim Kurulu:Bir Bölüm Başkan Yardımcısı başkanlığında, Bölüm Başkanı tarafından görevlendirilecek Başkan dahil 3 öğretim üyesinden oluşturulur. | \*Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyi YönetmeliğiİKÇÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi |
| Planlama | Fakülte Seçim Kurulu | Sandık kurullarının oluşturulması | İlgili Seçim Kurulu tarafından bölüm öğretim üyesi ve görevlileri arasından seçimlerin yürütülmesinden, seçimin bitiminde oyların hemen sayılmasından ve sonucun bir tutanakla ilgili Fakülte Seçim Kurulu'na iletilmesinden sorumlu Sandık Kurulları oluşturulur.  | \*Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyi YönetmeliğiİKÇÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi |
| Uygulama | Fakülte Seçim Kurulu | Seçmen listelerinin hazırlanması ve ilanı | Fakülte Seçim Kurulu seçmen listelerini hazırlayarak ilan eder. | \*Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyi YönetmeliğiİKÇÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi |
| Uygulama | Öğrenci | Adaylık başvurusu ve propaganda süreci | Adaylık başvuruları Fakülte Seçim Kurulu’na seçim tarihinden bir hafta öncesine kadar bir dilekçe ile yapılır. İlgili Fakülte/Bölüm Seçim Kurulları seçimlerden önce en az 3 gün boyunca temsilci adaylarının adlarını ilan tahtalarına asarak duyurur. Seçimle ilgili tanıtım ve propaganda mahiyetindeki her türlü ilan ve afişler, seçimlerden önceki hafta içinde, Üniversite Seçim Kurulunca ilan edilen süre boyunca, bölümlerde bölüm başkanlarının, diğer yerlerde Rektörlüğün göstereceği yerlere asılabilir ve seçimden önceki gün saat 16:00’da kaldırılır. Adayların tanıtım etkinlikleri bu süre içinde bölüm başkanlarının uygun göreceği mekan ve saatlerde düzenlenebilir. | \*Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyi YönetmeliğiİKÇÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi |
| Planlama | Sandık Kurulu | Bölüm Öğrenci Temsilcisi Seçimi | Sandık Kurulu, seçimin yapılacağı yere sandığı, seçmen listelerini ve pusulaları seçim günü en geç saat 09:30'da getirir. Seçim sandığını açıp içinin boş olduğunu aday ve seçmenlere gösterir. Sonra seçmenler oy pusulalarını öğrenci kimliğini göstererek Sandık Kurulundan alır ve gizli bir bölmede tercihini işaretledikten sonra pusulalarını kapalı olarak sandığa atar ve seçmen listesini imzalayarak seçim yerini terk ederler. Oy verme işlemi seçim günü saat 16:00'da tamamlanır. | \*Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyi YönetmeliğiİKÇÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi |
| Uygulama | Sandık Kurulu | Bölüm Öğrenci Temsilcisi seçim sonuçlarının bildirilmesi | Sayım işlemi seçim günü saat 16:00'da başlar ve kamuya açık olarak Sandık Kurulunca yapılır. Seçim sonuçları, ilgili Sandık Kurulu tarafından Bölüm Seçim Kuruluna bir tutanakla bildirilir. Tutanakta seçime katılan öğrenci sayısı ve adayların aldıkları geçerli oy sayıları belirtilir. Şartları sağlayarak Öğrenci Temsilcisi olmaya hak kazanan öğrencinin ismi Bölüm Seçim Kurulu tarafından duyurulur ve bir tutanakla Fakülte Seçim Kuruluna bildirilir. | \*Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyi YönetmeliğiİKÇÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi |
| Uygulama | Bölüm Öğrenci Temsilcileri | Fakülte Öğrenci Temsilcisinin belirlenmesi | Bölüm Öğrenci Temsilcileri arasından "Fakülte Öğrenci Temsilcisi" belirlenir. | \*Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyi YönetmeliğiİKÇÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi |
| Uygulama | Dekanlık Öğrenci İşleri | Seçim sonuçlarının Rektörlük Makamına sunulması | Seçim sonuçları Üniversite Bilgi Sistemi üzerinden üst yazı Rektörlük Makamına arz edilir. | \*Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyi YönetmeliğiİKÇÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi\*İKCÜ-EBYS |

1. Her bir iş akış adımı için PUKÖ döngüsünün hangi aşamasına denk geliyor ise bu sütunda **“Planlama, Uygulama, Kontrol Etme veya Önlem Alma”** olarak belirtilmelidir. [↑](#endnote-ref-1)